

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DI UNA CARRIERA ALIAS PER STUDENTI E STUDENTESSE IN TRANSIZIONE DI GENERE

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO del 18/09/23

VISTO

l' Art. 3 della Costituzione Italiana;

VISTA

la Convenzione Onu sui diritti infanzia e adolescenza 1989 (I 4 principi fondamentali);

VISTO

il Regolamento UE 2016/679 o GDPR e Codice Privacy (D.lgs. 196/03);

VISTA

la Legge n. 59 del 15 marzo '97 e successivi decreti, Autonomia Scolastica;

VISTO

il DPR n. 275/99, Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO

il DPR n. 249/98 e successive modificazioni, Statuto delle Studentesse e degli Studenti;

VISTA

la Risoluzione del Parlamento Europeo del 28 settembre 2011 sui diritti umani, l'orientamento sessuale e l'identità di genere nel quadro delle Nazioni Unite;

VISTA

la Legge 107/2015, Art. 1 comma 16;

VISTE

le Linee Guida per la tutela di tutti i diritti umani da parte delle persone LGBTIQ+;

VISTO

il Disegno di legge approvato dalla Camera dei deputati il 4 novembre 2020 - Misure di prevenzione e contrasto della discriminazione e della violenza per motivi fondati sul sesso, sul genere, sull'orientamento sessuale, sull'identità di genere e sulla disabilità (Atto Senato n. 2005).

DELIBERA LA SEGUENTE INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Articolo 1

(Oggetto e finalità)

Il presente Regolamento consente l'attivazione e la gestione della Carriera Alias, allo scopo di garantire alle studentesse e agli studenti in transizione di genere dell'IIS "Statista Aldo Moro", la possibilità di vivere in un ambiente scolastico sereno, attento alla tutela della privacy e al diritto di ogni persona di essere riconosciuta nel proprio genere espresso, idoneo a favorire rapporti interpersonali improntati alla correttezza e al reciproco rispetto delle libertà e dell'inviolabilità della persona.

Articolo 2

(Richiesta di attivazione della Carriera Alias)

L'attivazione della Carriera Alias può essere richiesta dalla famiglia/tutore legale di un'alunna o di un alunno minorenni o direttamente dall'alunna/o maggiorenne che dimostri di aver intrapreso un percorso psicologico e/o medico volto a consentire l'eventuale rettifica di attribuzione di sesso e dunque desideri utilizzare un nome diverso da quello anagrafico. Dovrà quindi essere fornita comunicazione firmata in cui si dichiara che la/lo studente ha un'identità diversa da quella assegnata alla nascita in base al sesso biologico, attestando che la persona in questione deve essere rispettata e nominata secondo il nome di elezione e i pronomi scelti. La famiglia o il tutore legale dell'alunna/o minorenni oppure l'alunna/o maggiorenne che intende richiedere la Carriera Alias (d'ora in poi "persona richiedente") dovrà inviare la richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola riis001009@pec.istruzione.it con oggetto: **“Riservato: richiesta attivazione Carriera Alias”**. La comunicazione sarà visionata esclusivamente dal Dirigente Scolastico o dal delegato del Dirigente da lui nominato.

Verranno quindi fornite al richiedente le informazioni necessarie per l'attivazione della Carriera Alias, supportata la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e seguito direttamente il percorso della richiesta e la gestione della Carriera Alias una volta attivata.

Il Dirigente Scolastico o il suo Delegato, per venire incontro alle esigenze specifiche dell'alunna/o e previa autorizzazione della medesima o del medesimo oppure della famiglia/tutore legale, in caso di studente minorenni, può avvalersi di un ulteriore gruppo di lavoro.

Articolo 3

(Attivazione e gestione della Carriera Alias)

L'attivazione della Carriera Alias avviene contestualmente all'iscrizione, o successivamente ad essa, a seconda di quando è pervenuta la richiesta.

La Scuola si impegna in tale attivazione attraverso l'assegnazione di un nome elettivo scelto dalla persona richiedente. Tale costituisce anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere, quando la persona richiedente sarà in possesso di nuovi documenti anagrafici di identità personale a seguito di sentenza del Tribunale che rettifichi l'attribuzione di sesso e di conseguenza il nome attribuito alla nascita.

Il nome dell'identità elettiva sarà l'unico visibile internamente a tutti i servizi didattici dei docenti e dello studente, costituendo di fatto l'unico nome a cui ricondurre la persona. La Carriera Alias non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata (al momento dell'iscrizione contenente i dati anagrafici) e riferita alla persona richiedente; resta attiva fintantoché prosegue la carriera, fatte salve richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola riis001009@pec.istruzione.it con oggetto: **“Riservato: richiesta cessazione Carriera Alias”**. Referente amministrativo per la gestione della Carriera Alias che cura la procedura di attribuzione dell'Identità Alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente è la Segreteria Didattica della Scuola.

Articolo 4

(Rilascio certificazioni)

Tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate dell'IIS “Statista Aldo Moro” alla persona richiedente fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.

Articolo 5

(Obblighi della persona richiedente)

La persona richiedente, la famiglia/tutore legale in caso di studente minore, si impegna ad informare l'Istituto nel caso in cui sopraggiungano situazioni che possano influire sui contenuti e sulla validità di quanto stipulato. In particolare qualora venga emessa sentenza di rettificazione e di riattribuzione di genere da parte del Tribunale, ovvero la persona richiedente decida di interrompere il percorso di transizione di genere, si impegna a fornire tempestiva comunicazione al Dirigente Scolastico o al suo Delegato e alla Segreteria Didattica tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata riis001009@pec.istruzione.it.

Articolo 6

(Violazioni del regolamento)

Nel caso in cui si presentino fondati motivi per ritenere che la persona richiedente violi quanto disposto dal presente Regolamento, si procederà alla disattivazione della Carriera Alias e al ripristino della carriera anagrafica, fatte salve le eventuali sanzioni applicabili dagli organi competenti.

Articolo 7

(Validità della Carriera Alias)

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente minore.

L'efficacia della Carriera Alias cessa, altresì, al momento della comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola riis001009@pec.istruzione.it da parte della persona richiedente o della famiglia in caso di studente minore, della sentenza definitiva di rettificazione e di riattribuzione di genere emessa dal tribunale competente.

Nel caso in cui la persona richiedente consegua il Titolo di Studio a conclusione del percorso scolastico senza che sia intervenuta alcuna sentenza del Tribunale, tutti gli atti di carriera - ivi compreso il rilascio del suddetto titolo - faranno riferimento ai dati anagrafici forniti dalla persona richiedente al momento dell'immatricolazione.

Articolo 8

(Trattamento dei dati personali)

L'IIS "Statista Aldo Moro" tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

Articolo 9

(Entrata in vigore e pubblicità)

Il presente Regolamento è immediatamente efficace con la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 18/0/9/2023.

Il Regolamento Carriera Alias è pubblicato sul sito web della Scuola.