



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo Moro"
Viale della Gioventù n° 30, già località Colle della Felce snc – 02032 Fara in Sabina (RI)
Centralino 0765/47911 - C.F. 90021480570 - Cod. Mecc. RIIS001009
Email: riis001009@istruzione.it - Web: <http://www.polocorese.edu.it>

Circolare n. 165 del 27/03/2026

Al Personale docente
Al DSGA
Al Personale ATA
Registro elettronico

Oggetto: Comunicazione organizzativa e coordinamento delle attività – utilizzo di strumenti condivisi

Gent.mi/e,

sappiamo che la comunicazione organizzativa rappresenta una variabile strategica per il funzionamento del servizio scolastico, in quanto incide direttamente sulla possibilità di programmare le attività, evitare sovrapposizioni e garantire la piena partecipazione di studenti e personale.

In tale prospettiva, come anticipato in precedente comunicazione, si avvia l'utilizzo del calendario degli account istituzionali (Google Calendar) quale strumento condiviso per la pianificazione e la visibilità delle attività dell'Istituto.

Ambito di utilizzo

Si inseriscono nel calendario istituzionale le seguenti attività:

- corsi di recupero e sportelli;
- attività progettuali (AOF, PNRR, FSL, orientamento, ecc.);
- visite guidate, uscite didattiche e viaggi di istruzione;
- eventi di Istituto e attività extracurricolari;
- iniziative che comportino utilizzo di spazi comuni o coinvolgimento di più classi.

Non è necessario inserire:

- attività didattica ordinaria;
- impegni individuali dei docenti;
- attività interne alla singola classe che non incidano sull'organizzazione generale.

Modalità operative

- ogni attività è inserita nel calendario da chi ne è referente o incaricato/a;
- ogni evento riporta: titolo, data e orario, luogo, classi o gruppi coinvolti, docente referente;
- l'evento inserito è condiviso con i gruppi istituzionali di posta elettronica (docenti@polocorese.it; ata@polocorese.it), al fine di garantirne la visibilità;
- il calendario costituisce riferimento condiviso per la pianificazione e la verifica delle attività.

Corsi di recupero e attività progettuali

Per quanto riguarda i corsi di recupero, in fase di definizione e avvio in questi giorni, si richiama la necessità di una particolare attenzione nella pianificazione, al fine di evitare sovrapposizioni che possano limitare la partecipazione degli studenti e delle studentesse.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "*Statista Aldo Moro*"

Viale della Gioventù n° 30, già località Colle della Felce snc – 02032 Fara in Sabina (RI)
Centralino 0765/47911 - C.F. 90021480570 - Cod. Mecc. RIIS001009
Email: riis001009@istruzione.it - Web: <http://www.polcorese.edu.it>

In questa fase, i corsi di recupero rivestono carattere prioritario rispetto alle altre attività, in quanto finalizzati al supporto degli apprendimenti e al raggiungimento degli obiettivi formativi essenziali.

A tal fine:

- i/le docenti individuano un'ipotesi di giorni e orari delle attività verificandone preventivamente la compatibilità con altre iniziative già calendarizzate;
- le figure referenti di dipartimento coordinano la programmazione delle attività afferenti alle discipline di riferimento;
- i/le referenti di dipartimento favoriscono il raccordo tra le diverse proposte coordinandosi tra loro;
- il calendario delle attività viene reso visibile attraverso l'inserimento nel calendario condiviso.

I corsi di recupero possono essere avviati a seguito della definizione del calendario delle attività, secondo le modalità di coordinamento indicate. Una volta definita la programmazione, le figure referenti di dipartimento curano la trasmissione del quadro riepilogativo dei corsi afferenti alle rispettive discipline, al fine di consentire una comunicazione unitaria. Seguirà circolare di riepilogo delle attività attivate.

Per quanto riguarda le altre attività progettuali:

- i/le docenti ne verificano la compatibilità con le attività già programmate;
- le attività sono inserite nel calendario condiviso per garantirne la visibilità.

Fase di avvio

L'utilizzo del calendario condiviso è avviato in via sperimentale in questa fase dell'anno scolastico, al fine di osservarne l'efficacia organizzativa e apportare eventuali miglioramenti.

La progressiva adozione di modalità di comunicazione condivise è finalizzata a rendere le informazioni accessibili e a supportare una gestione più ordinata delle attività.

Indicazioni organizzative

Si richiama l'importanza di utilizzare canali istituzionali e condivisi per la programmazione e la diffusione delle attività, al fine di garantirne coerenza, tracciabilità e piena conoscibilità delle informazioni da parte di tutta la comunità scolastica.

Un cordiale saluto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Foggia

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/1993*