



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo Moro"

Località Colle della Felce, 30 – 02032 Fara in Sabina (RI)
Centralino 0765/47911 - C.F. 90021480570 - Cod. Mecc. RIIS001009
Email: riis001009@istruzione.it - Web: <http://www.polocorese.it>

CIRCOLARE N. 153 del 19/03/2026

AI DOCENTI
AL PERSONALE A.T.A.
AL D.S.G.A.
AL SITO WEB

OGGETTO: ORDINANZA MOBILITÀ A.S. 2026/27 E GRADUATORIE INTERNE A.S. 2026/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'[ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 29 gennaio 2025 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-2028](#) concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29/01/2025 e successiva integrazione del 10/03/2026;

VISTA l'[Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026](#), "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2026/27";

TENUTO CONTO che:

- il **personale docente** potrà presentare domanda di mobilità dal **16 marzo 2026 al 02 aprile 2026**;
- gli **esiti** della mobilità saranno pubblicati il **29 maggio 2026**;

TENUTO CONTO che:

- il **personale ATA** potrà presentare domanda di mobilità dal **23 marzo 2026 al 13 aprile 2026**;
- gli **esiti** della mobilità saranno pubblicati il **12 giugno 2026**;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, la Dirigente Scolastica, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla *relativa* tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 c. 5 (personale ATA) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, e affigge all'albo le graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto sulla base dei punteggi previsti dalla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio e tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo Moro"

Località Colle della Felce, 30 – 02032 Fara in Sabina (RI)
Centralino 0765/47911 - C.F. 90021480570 - Cod. Mecc. RIIS001009
Email: riis001009@istruzione.it - Web: <http://www.polocorese.it>

DISPONE CHE

1. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale docente** sono fissati alle ore 12:00 del **31 marzo 2026**;
- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale ATA** sono fissati alle ore 12:00 del **02 aprile 2026**.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

PERSONALE DOCENTE

Il **personale docente neoassunto o trasferito** presso questo Istituto dal 01/09/2025 è invitato ad inviare entro i termini fissati al punto 1., all'indirizzo di posta istituzionale riis001009@istruzione.it, la seguente documentazione, debitamente compilata, per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2026/2027:

- Scheda soprannumerario DOCENTE;
- Allegato 1 Pluridichiarazione sostitutiva

PERSONALE ATA

Il **personale ATA inserito per prima volta nel corrente anno scolastico**, invierà entro i termini fissati al punto 1., all'indirizzo di posta istituzionale riis001009@istruzione.it la seguente documentazione, debitamente compilata, per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s. 2026/2027:

- Scheda soprannumerario ATA;
- Allegato 1 Pluridichiarazione sostitutiva

Si fa inoltre presente che la mancata presentazione della scheda soprannumerario nei termini sopra indicati comporterà l'inserimento in graduatoria con punteggio "0" (zero).

Il personale DOCENTE e ATA già inserito nella graduatoria dello scorso anno scolastico

è tenuto a compilare l'apposito modello di autodichiarazione che NULLA E' CAMBIATO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE o indicare situazioni che siano mutate (figli che abbiano superato i 3 anni o i 6 anni o i 18 anni – titoli acquisiti successivamente – residenza del coniuge- diritto alla precedenza per L. 104/92) e ad inviarlo entro i termini fissati al punto 1., all'indirizzo di posta istituzionale riis001009@istruzione.it.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo Moro"

Località Colle della Felce, 30 – 02032 Fara in Sabina (RI)
Centralino 0765/47911 - C.F. 90021480570 - Cod. Mecc. RIIS001009
Email: riis001009@istruzione.it - Web: <http://www.polocorese.it>

3. MODULISTICA

Si allegano tutti i moduli richiamati nella presente comunicazione, nonché **le note per la compilazione**:

1. Scheda soprannumerario DOCENTE;
2. Note compilazione Scheda DOCENTI;
3. Scheda soprannumerario ATA;
4. Note compilazione Scheda ATA.
5. Allegato 1 Pluridichiarazione sostitutiva
6. Allegato 2 dichiarazione di esclusione dalla graduatoria di istituto;
7. Dichiarazione conferma/variazione punteggio DOCENTI
8. Dichiarazione conferma/variazione punteggio ATA

Si precisa che il personale che intenda avvalersi delle precedenza previste dal CCNI sulla mobilità dovrà allegare alla dichiarazione di esclusione dalla graduatoria (Allegato 2) l'apposita documentazione.

Per ulteriori informazioni si prega di consultare l'apposita sezione del sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito: <https://www.mim.gov.it/web/guest/mobilit%C3%A0-2026-2027>.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Anna FOGGIA

*Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D. Lgs. 12/02/1993, n. 39*