



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "*Statista Aldo Moro*"

Viale della Gioventù n° 30, già località Colle della Felce snc – 02032 Fara in Sabina (RI)

Centralino 0765/47911 - C.F. 90021480570 - Cod. Mecc. RIIS001009

Email: riis001009@istruzione.it - Web: <http://www.polocorese.edu.it>

CIRCOLARE N. 024 DEL 10/10/2025

Ai/Alle Docenti

p.c. DSGA

Al personale A.A.

Oggetto: Indicazioni operative per la presentazione dei progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa – PTOF 2025-2028

Gent.mi/e,

Le presenti indicazioni hanno lo scopo di fornire un supporto ai docenti nella presentazione dei progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa (O.F.) da inserire nel PTOF 2025-2028, ai fini della verifica preliminare dei progetti da attuare.

L'attività progettuale dovrà essere coerente con le priorità e gli obiettivi di processo individuati nel RAV e nel Piano di Miglioramento già elaborati nonché con gli obiettivi educativi fondamentali per il processo di costruzione della persona in linea con l'Atto d'Indirizzo presentato al Collegio del 17 settembre u.s..

Le progettualità potranno riguardare sia le attività di ampliamento dell'Offerta Formativa, sia le iniziative di Formazione Scuola Lavoro, che concorrono al raggiungimento delle finalità educative e formative dell'Istituto.

Il Collegio dei Docenti procederà successivamente all'elaborazione e approvazione del Piano dell'Offerta Formativa.

Iter di approvazione e realizzazione dei progetti

1. Presentazione delle schede progetto – entro il 17 ottobre 2025

Le schede di progetto (in allegato i form) dovranno essere inviate entro il 17 ottobre 2025 ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

riis001009@istruzione.it

ptof.aldomoro@polocorese.it

I progetti pervenuti saranno raccolti e assunti al protocollo dell'Istituto.

N.B.: Per i progetti già inviati alla segreteria o alla Funzione Strumentale non è necessaria una nuova presentazione; saranno presi in considerazione ai fini della valutazione e dell'inserimento nel PTOF.

2. Esame dei progetti – entro il 25 ottobre 2025

I progetti verranno esaminati dalla Dirigente Scolastica, dalla Funzione Strumentale PTOF e dal NIV, al fine di verificarne la coerenza, la fattibilità e la sostenibilità economica.

Si ricorda che l'approvazione da parte del Collegio dei Docenti comporta effetti finanziari che richiedono adeguata valutazione.

3. Delibera del Collegio dei Docenti – indicativamente entro fine ottobre 2025

4. Delibera del Consiglio di Istituto – indicativamente entro fine ottobre 2025

5. Assegnazione degli incarichi – entro fine novembre 2025

Prima dell'avvio delle attività (sia con oneri che senza oneri), dovranno essere formalizzati gli incarichi a tutti coloro che risultano coinvolti a qualsiasi titolo nella realizzazione del progetto (docenti, personale amministrativo, ATA, ecc.), in particolare per quanto attiene all'utilizzo delle risorse economiche e alla remunerazione.

Spese ammissibili

Sono considerate spese ammissibili:

- a) attività di progettazione, coordinamento e tutoraggio;
- b) attività di docenza frontale in ore aggiuntive rispetto al proprio orario di servizio;
- c) attività di supporto da parte del personale ATA;
- d) costi per fotocopie e materiale di consumo.

Avvio, monitoraggio e documentazione dei progetti

L'inizio di ciascun progetto approvato e inserito nel PTOF è subordinato alla comunicazione alla Dirigenza e alla Segreteria, tramite gli indirizzi riis001009@istruzione.it e ptof.aldomoro@polocorese.it del calendario di massima delle attività, degli spazi da utilizzare e dell'elenco dei partecipanti previsti.

Cordiali saluti,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Foggia

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/1993