



08 Novembre 2023

Circolare numero 065

CIRCOLARE N. 065 DEL 08/11/2023 - Procedura per i provvedimenti disciplinari

Ai docenti

Alla Segreteria – Settore Alunni

OGGETTO: PROCEDURA DA SEGUIRE PER I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In coerenza con la normativa e nel rispetto dei pronunciamenti giurisprudenziali, per i provvedimenti disciplinari dovrà essere seguito l'*iter* documentale di seguito riportato:

1. Il coordinatore di classe, anche su richiesta dei componenti del C.d.C., dopo aver verificato la situazione disciplinare degli alunni coinvolti e le strategie messe in atto, chiede al Dirigente L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO e trasmette alla famiglia l'**allegato n. 1**, compilato in tutte le sue parti (l'allegato sarà consegnato a mano, con firma del ritiro, o trasmesso via e-mail per il tramite della segreteria).
2. Il Dirigente emette la CIRCOLARE DI CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE (**allegato n. 2**).
3. Il segretario verbalizzante compila il VERBALE DELLA DELIBERA (**allegato n. 3**). Il verbale dovrà seguire numerazione e *iter* dei verbali.
4. Il D.S. o il coordinatore delegato compila la NOTIFICA DEL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE alla famiglia (**allegato n. 4**), il Dirigente o il coordinatore delegato trasmette la medesima con consegna a mano, con firma del ritiro, o via *email* per il tramite della segreteria.

N.B.: Il coordinatore firmerà i modelli sopra indicati su delega della D.S.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, Annunziata Marciano